



این سند فنی شامل توضیحاتی در مورد امکانات اسکنرهای تخت (Flat-Bed) پلاستک و تنظیم کلیدهای عملیاتی اسکنر در نرم افزار و درایور آن (DocAction) میباشد.

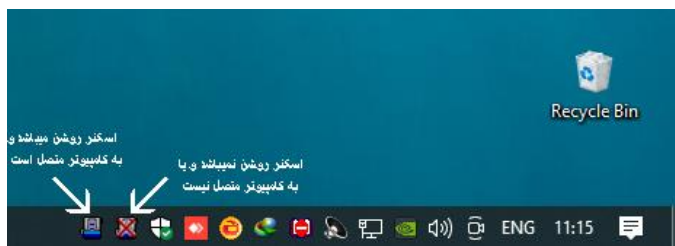
اسکنرهای تخت پلاستک دارای کلیدهای قابل تنظیم روی بدنه خود میباشند، هر کلید بطور دلخواه برای عملیات مختلف قابل برنامه ریزی بوده و کاربر میتواند با استفاده از آنها انواع اسکن روزانه خود را به صورت آسان و سریع انجام دهد. عملیات مورد نظر به این ترتیب تنها با استفاده از کلیدهای روی اسکنر و بدون نیاز به کار مستقیم با یک نرم افزار خاص صورت میپذیرد

اسکنرهای پلاستک دارای چند کلید قابل تنظیم (Function Key) روی بدنه خود میباشند، این کلیدهای عملیاتی بطور دلخواه برای عملیات مختلف قابل برنامه ریزی بوده و کاربر میتواند با استفاده از آنها کارهای اداری روزانه خود را به صورت آسان و سریع انجام دهد. عملیات مورد نظر میتواند به این ترتیب تنها با استفاده از یک کلید و بدون نیاز به کار با یک نرم افزار خاص صورت میپذیرد.

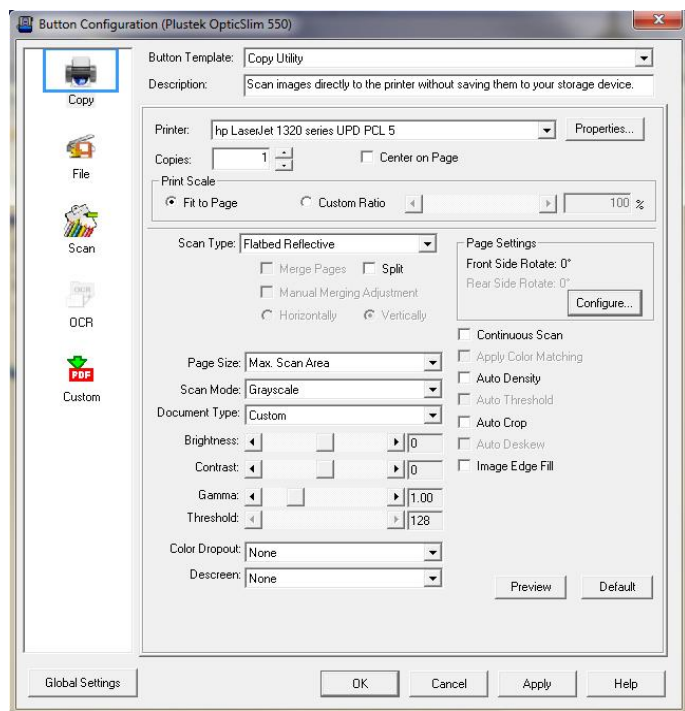
در تصویر روبرو آیکن برنامه اسکنر شما (DocAction) نمایش داده شده. این برنامه به همراه درایور اسکنر نصب میگردد و آیکن آن در دو حالت فعال و غیر فعال در تصویر روبرو مشخص شده است.

از طریق برنامه DocAction وظایف اسکنر در هر یک از کلیدهای آن به دلخواه شما تنظیم میشود.

با کلیک راست روی آیکن برنامه که در قسمت TaskBar ویندوز (مطابق تصویر روبرو) قرار دارد، گزینه Button Configuration را انتخاب تا هریک از کلیدهای اسکنر را تنظیم فرمایید. تمام امکانات حرفه ای اسکنر شما از این طریق با یک کلیک در دسترس و قابل استفاده میباشند.



برنامه های عمومی که از درایور اصلی اسکنر استفاده نمیکنند مانند امکانات عمومی اسکن کردن در ویندوز (WIA) ، فقط برای بکار گیری اسکنر با امکانات محدود طراحی شده و امکانات حرفه ای اسکنر را شامل نمیگردند. برای بهره گیری از امکانات کامل اسکنر، از نرم افزار خود اسکنر (DocAction) و کلیدهای روی اسکنر یا برنامه هایی که مستقیماً از درایور اسکنر بهره میگیرند استفاده نمائید .



امور مربوطه شامل انواع وظایف مانند اسکن، کپی، ایمیل، OCR و آپلود به FTP میباشند. کاربر به دلخواه میتواند هر کلید روی اسکنر را از سمت چپ انتخاب و به یکی از امور ذکر شده اختصاص دهد و با تعیین پارامترهای آن در سمت راست، عملیات مشخصی را برای آن تعریف نماید. این عملیات بعد از طریق پنل و کلیدهای روی اسکنر با یک کلیک اجرا میگردد. پارامترهای تنظیم شده برای هر کلید تا زمانی که کاربر در آنها تغییری ندهد یا دستگاه کامپیوتر تعویض یا فرمت نگردد به همین شکل ذخیره خواهد ماند.

پنل برنامه DocAction شامل قسمتهای اصلی زیر میباشد.

۱- انتخاب برنامه یا کلید مورد نظر از سمت چپ پنل

و در سمت راست:

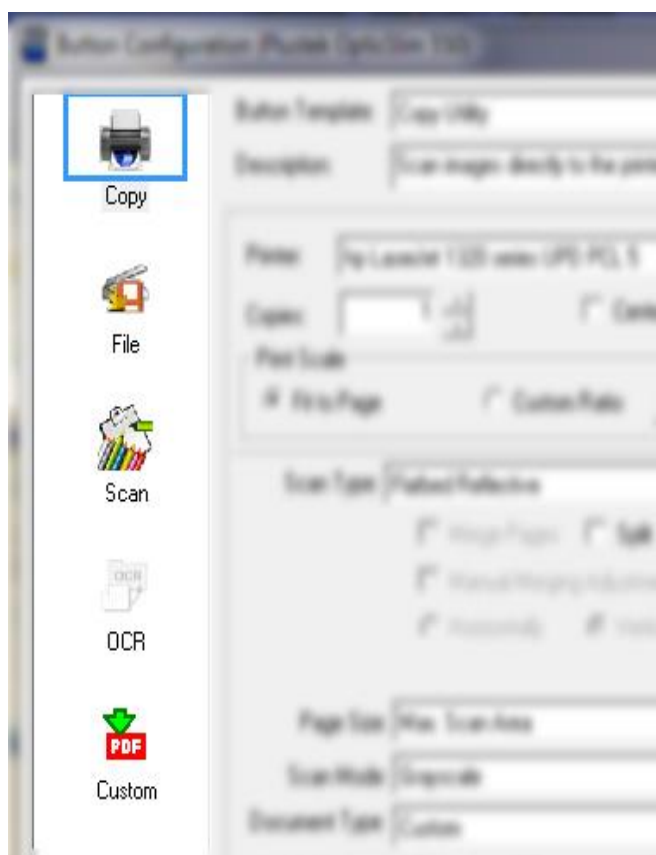
۲- انتخاب قالب (Button Template)

۳- نام گذاری و محل ذخیره فایل

۴- فرمت فایل

۵- پارامترهای اسکن

۶- ویژگی های اسکن

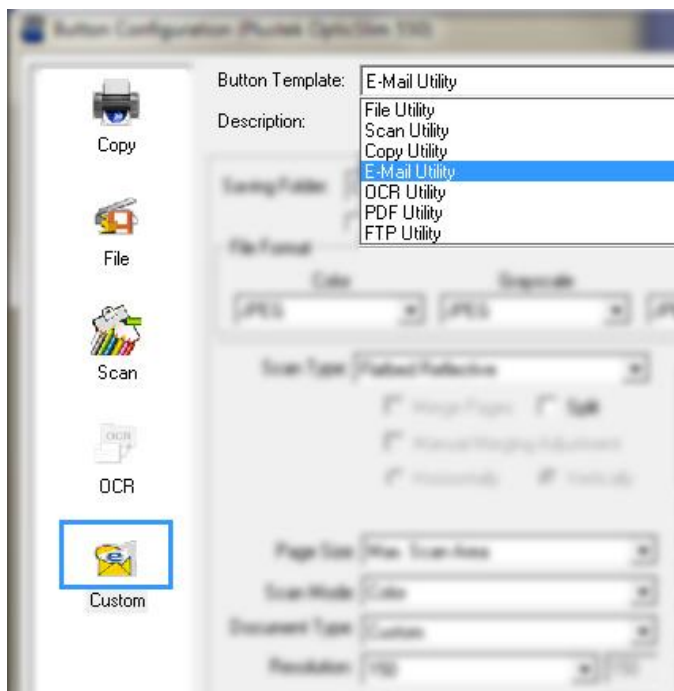


۱) انتخاب کلید اجرائی اسکنر

در ستون سمت چپ آیکن های مختلف مطابق کلیدهای روی اسکنر قرار گرفته است. ابتدا آیکن مورد نظر خود را انتخاب نمایید، به عنوان مثال در صورتی که یک پرینتر به کامپیوتر شما متصل و یا در شبکه وجود دارد میتوانید از مجموعه اسکنر و پرینتر خود به عنوان یک دستگاه کپی استفاده نمایید. برای این منظور آیکن Copy را انتخاب و پرینتر مورد نظر را از لیست سمت راست انتخاب کنید سپس با تعیین پارامترهای اسکن و اعمال آنها از طریق کلید Apply میتوانید از این پس با استفاده از کلید کپی روی اسکنر از اسناد خود کپی تهیه نمایید. همانطور که ملاحظه می فرمایید آیکن های دیگری از سمت چپ نیز قابل انتخاب میباشند تا انجام امور اسکن، OCR، ایمیل و آپلود به FTP را به آنها واگذار نمایید.

به عنوان مثال به منظور اسکن متوالی و فایل کردن نتایج، یک کلید اجرائی را از سمت چپ انتخاب و به مرحله بعد بروید.

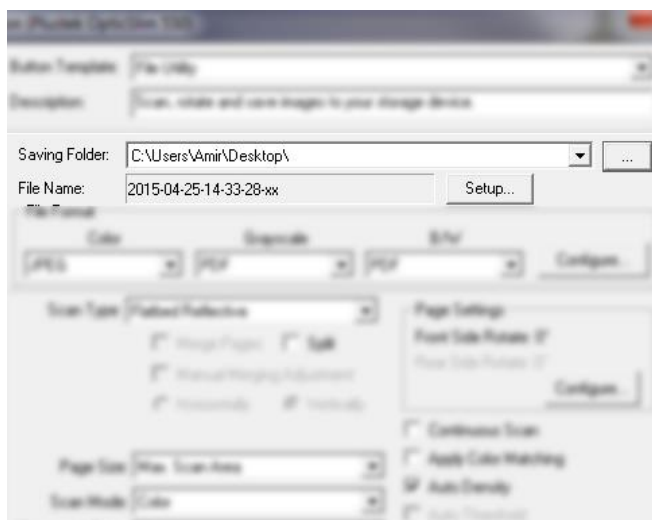
۲) انتخاب قالب (Button Template)



هر کلید روی اسکنر میتواند قالب دلخواه شما را داشته باشد و این امر با انتخاب کلید مورد نظر از ستون چپ و انتخاب قالب از لیست قالبها (Templates) امکان پذیر میباشد. به طور مثال شما میتوانید یک کلید اسکنر را جهت اسکن اسناد و ذخیره آنها (File Utility) یا کلیدی را به انجام اسکن و همزمان دریافت کپی از آنها بوسیله پرینتر (Copy Utility) با پارامترهای مورد نظر تنظیم نمایید، اسامی کلیدها در برنامه قابل تغییر و قالب کار مطابق نیاز شما انتخاب میگردد.

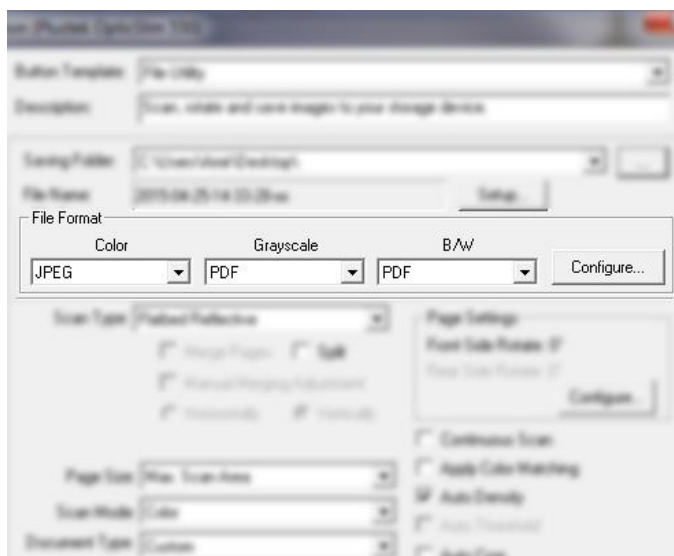
برای اسکن اسناد و ذخیره آنها قالب File Utility را انتخاب و به مرحله بعد بروید. این قالب پرکاربرد و برای اسکن و ذخیره اسناد در کارهای روزمره استفاده میشود.

۳) نام گذاری و محل ذخیره فایل



در قالبهایی که در نهایت منجر به ذخیره فایل میگردد مثل File Utility، در قسمت پایین تر در پنل، محل ذخیره فایلها (Saving Folder)، همچنین نحوه نام گذاری آنها (File Name) را مشاهده مینمایید. با استفاده از کلید setup این امکانات در پنجره در اختیار شما قرار خواهد گرفت. نحوه نامگذاری فایلها میتواند بر اساس تاریخ و ساعت سیستم انجام پذیرد تا به عنوان مثال اسکن های انجام شده در روزها و ساعتهای مشخص تفکیک گردد. همچنین امکان تعیین یک کلمه به عنوان پیشوند نام فایل و سپس شماره دهی سریالی با امکان تعیین تعداد ارقام آن نیز میسر میباشد. نتیجه نامگذاری فایلهای شما پس از تعیین پارامترها در پایین این پنجره تحت عنوان Example قابل بررسی میباشد.

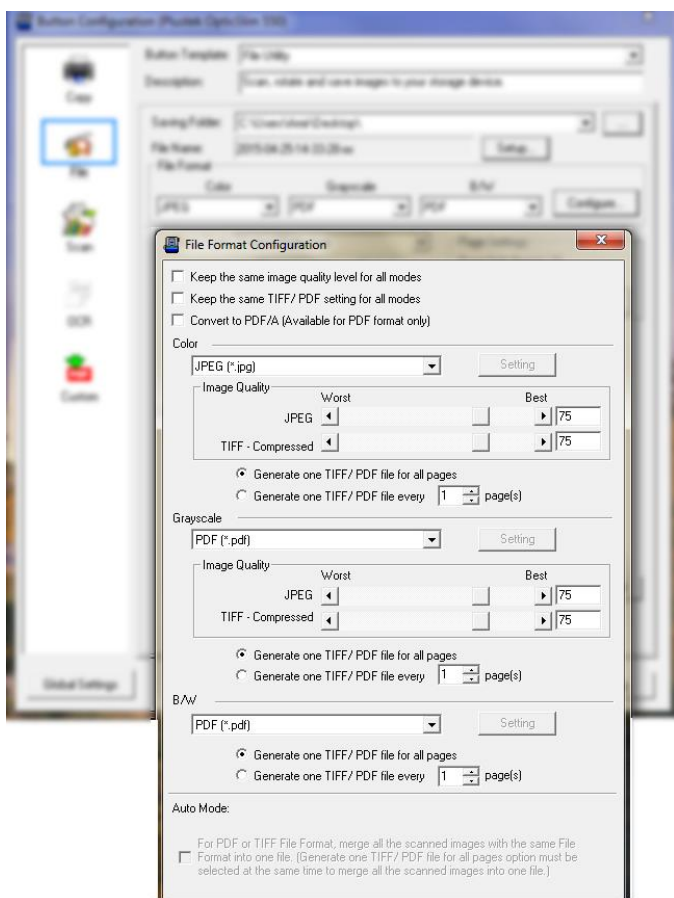
۴) فرمت فایل (File Format)



در این قسمت امکان انتخاب فرمت فایل میسر می‌باشد. فرمتها بطور مجزا برای هر سه حالت رنگی، خاکستری و سیاه و سفید قابل تعیین می‌باشد. فرمت‌های قابل تنظیم به شرح زیر است:

Jpeg
Tiff
Tiff Compressed
PDF
PNG
Windows Bit Map

با استفاده از کلید Configure در سمت راست محدوده مشخص شده، میتوان به پنجره ای دسترسی پیدا کرد که جزئیات و امکان تغییر فشرده سازی فرمت‌های تعیین شده را در اختیار شما قرار دهد. تصویر این پنجره در مرحله بعد نمایش داده شده است.



در این پنجره همچنین امکان تعیین اسکن و ذخیره هر سند در یک فایل (PDF یا TIFF) و یا همه اسناد بصورت یکجا در یک فایل و یا حتی تعداد مشخصی از اسناد در یک فایل قابل دسترس می‌باشد.

برای امتحان میتوانید به تنظیمات پیش فرض در این پنجره دست نزنید و فرمت فایل را در منوی قبل PDF تعیین نمایید. در این حالت اسناد شما همگی بصورت یکجا در یک فایل PDF ذخیره میگردند.

۵) پارامترهای اسکن

نوع اسکن (Scan Type)

اسکن با قسمت تخت اسکنر (Flat-Bed)، یا اسکن فیلم در صورت وجود این امکان در اسکنر شما.

سایز صفحه (Page Size)

سایز اسناد به صورت پیش فرض یا تعیین سایز مشخص امکان پذیر میباشد. تعیین سایز مشخص جهت اسکن مدارکی از قبیل کارت ملی کاربرد دارد. همچنین انتخاب سایز اتوماتیک نیز از امکانات اسکنر میباشد و اسکن شما مطابق با سایز واقعی تشخیص و انجام خواهد شد.

حالت اسکن (Scan Mode)

یکی از سه حالت رنگی، خاکستری و سیاه و سفید قابل انتخاب میباشد و فرمت فایل اسکن شده مطابق با آن از روی تنظیمات بالا (File Format) مشخص گردیده است.

نوع سند (Document Type)

در این قسمت نوع سند شامل متن و عکس و یا هر دو تعیین و پارامترها (Brightness, Contrast....) متناسب با آن بطور اتوماتیک به بهترین حالت تنظیم میگردند. امکان تنظیم دستی پارامترها نیز میسر میباشد.

دقت اسکن (Resolution)

دقت اسکن بصورت پیش فرض یا دستی در این قسمت تنظیم میگردد. دقت ۲۰۰ تا ۳۰۰ dpi برای اسکن اسناد اداری مناسب و با این تنظیم تعادل بین کیفیت و حجم فایل بخوبی رعایت میشود.

تنظیم پارامترهای نوری (Brightness,...)

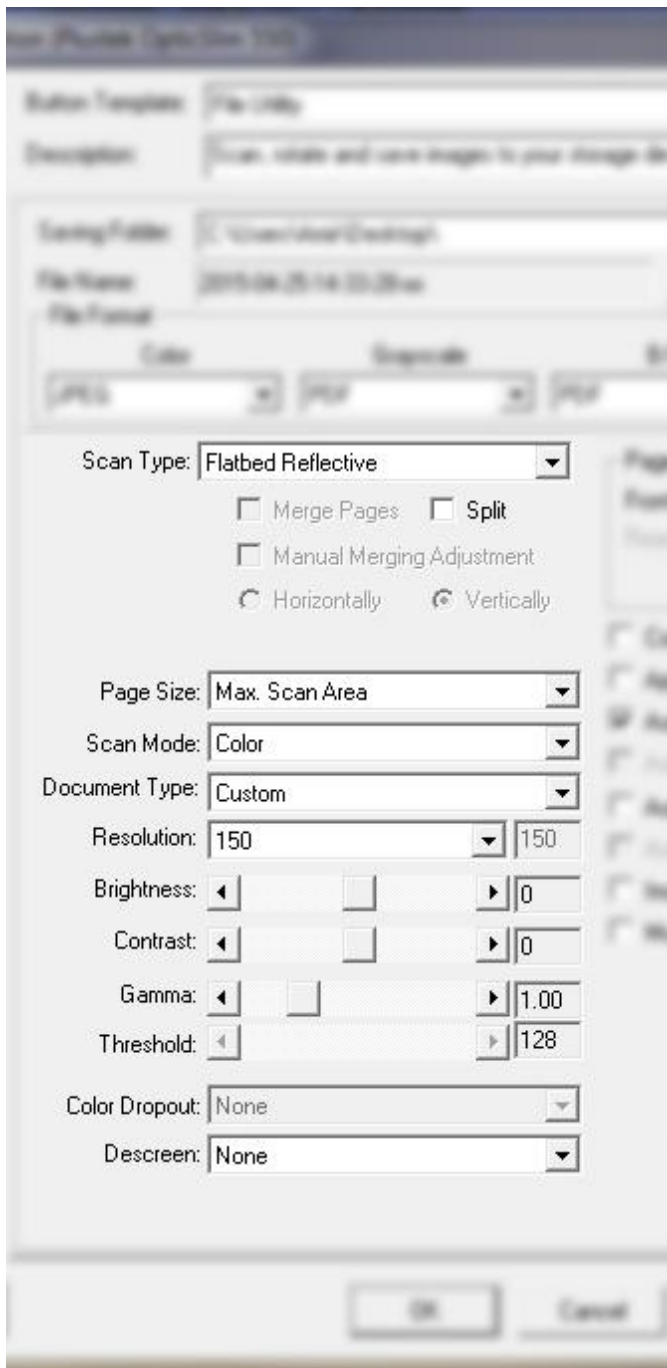
این پارامترها با تعیین نوع سند که در بالا توضیح داده شد بصورت اتوماتیک به بهترین حالت تنظیم میگردند و معمولاً به تنظیم آنها نیازی نیست.

حذف کانالهای رنگی

این گزینه برای حذف یک کانال رنگی در نتایج اسکن کاربرد دارد.

ترام گیری (Descreen)

دی اسکرین جهت ترام گیری یا اصطلاحاً رفع پیچازی کارهای چاپی از قبیل مجلات یا روزنامه ها استفاده میشود



۶ ویژگی های اسکن

چرخش تصاویر اسکن شده

کاربر میتواند با استفاده از این امکان نتایج اسکن را به دلخواه نسبت به حالت اسکن شده بچرخاند.

اسکن متوالی (Continuous Scan)

در حالتی که نیاز به اسکن و ذخیره صفحات متعدد در چند مرحله و ذخیره در یک فایل باشد، انتخاب این گزینه ضروری است. پس از اتمام هر اسکن در مورد توقف یا ادامه اسکن (اضافه شدن صفحات) از شما سوال خواهد شد. تا زمانی که شما دستور توقف، بستن فایل و ذخیره آنرا ندهید اسکنر به کار خود ادامه میدهد. پس از دستور توقف فایل شما در محل مورد نظر ذخیره میگردد و شامل تمام صفحات اسکن شده میباشد. توضیح اینکه این امکان درمورد فایل ها با فرمت PDF و Tiff امکان پذیر است. امکان تعیین تعداد صفحات از ابتدا نیز میباشد و پس از اتمام اسکن تعداد مورد نظر، فایل به طور خودکار ایجاد و ذخیره میگردد.

اعمال هماهنگی رنگی (Color Matching)

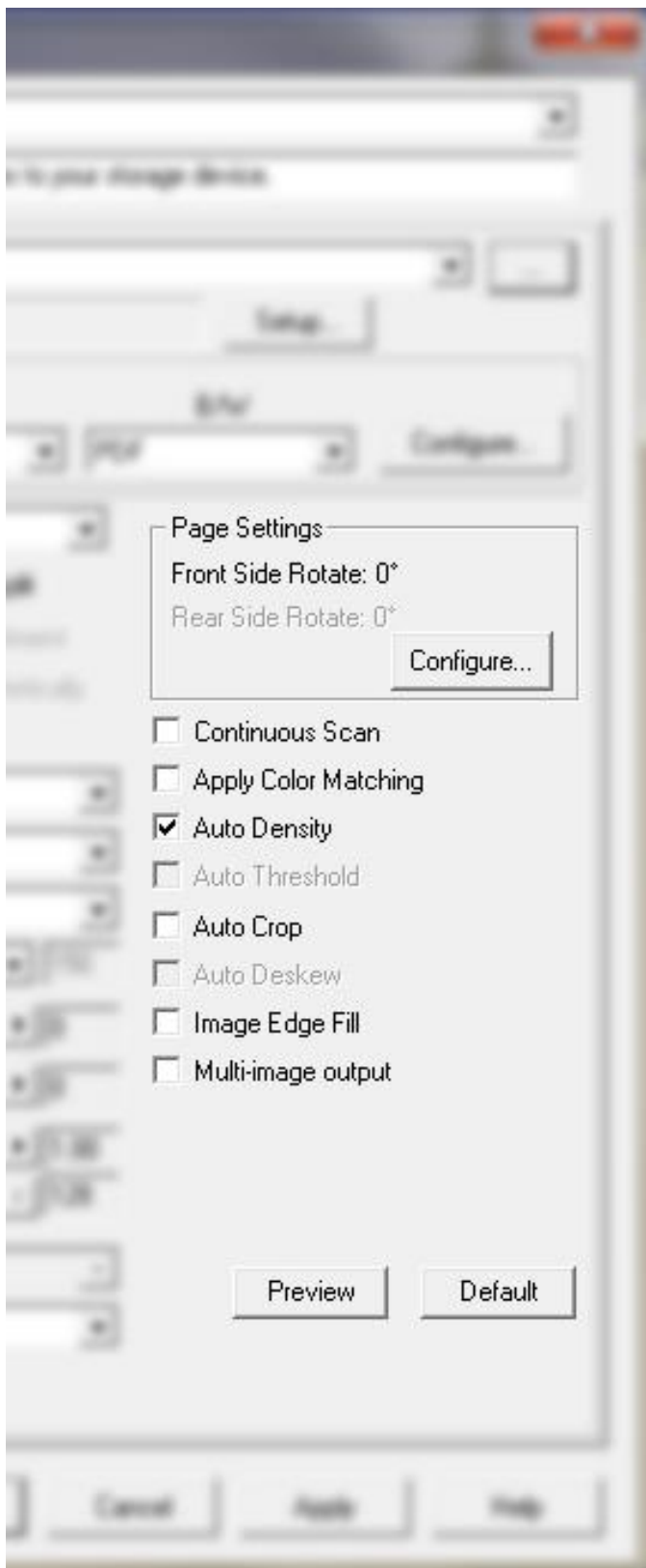
در صورت نیاز به اعمال هماهنگی رنگی با پروفایلهای تعیین شده در سیستم عامل دستگاه شما از این امکان استفاده نمایید.

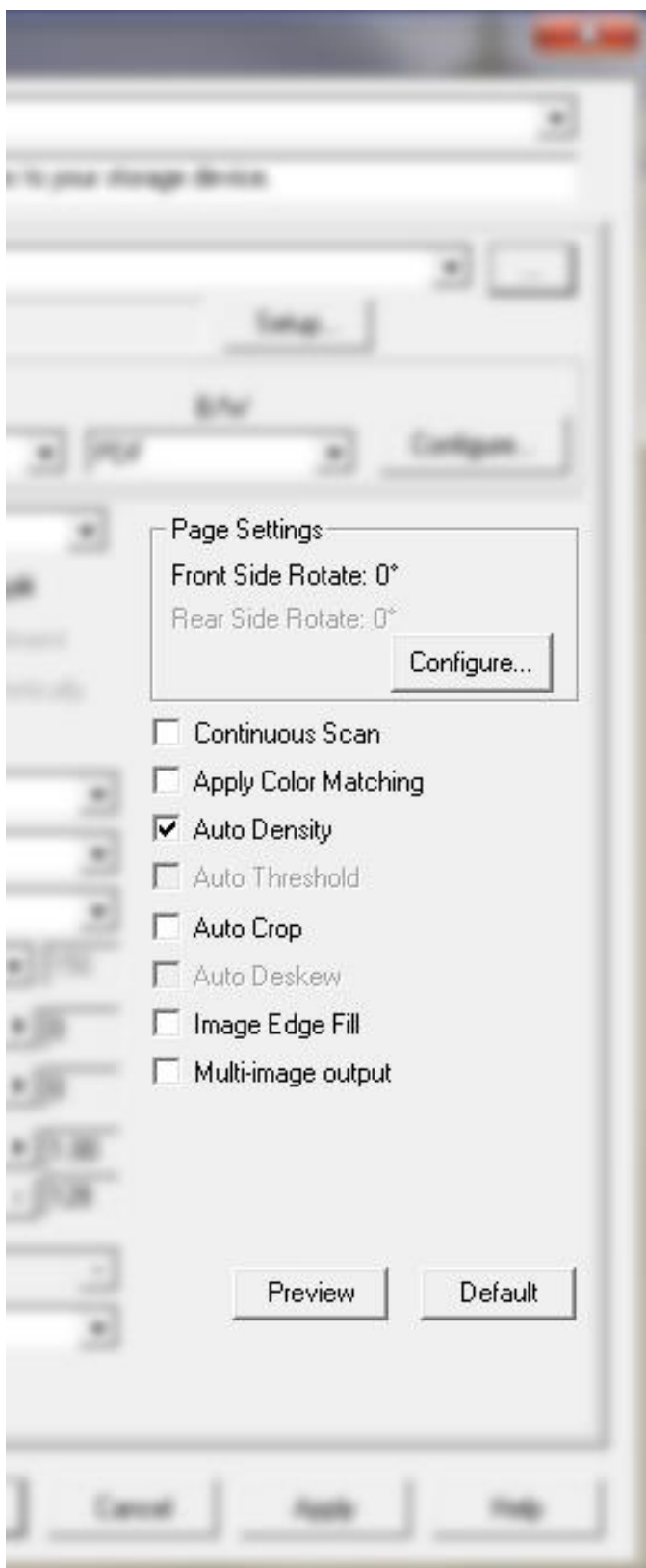
اعمال دانسیته اتوماتیک (Auto Density)

در صورت مشکل چاپی در اسناد شما یا بی رنگ بودن آنها با استفاده از این گزینه نتیجه اسکن به صورت اتوماتیک نسبت به تیره ترین و روشن ترین نقاط در اسناد شما تنظیم و تصحیح رنگی میگردد. انتخاب این گزینه توصیه میشود.

اعمال آستانه اتوماتیک (Auto Threshold)

این امکان فقط در حالت B/W (سیاه و سفید) فعال شده و باعث تنظیم اتوماتیک آستانه تبدیل رنگهای موجود در کار شما به حالت سیاه یا سفید میگردد.





دور بری اتوماتیک (Auto Crop)

فوق العاده پر کاربرد و با استفاده از آن ابعاد اسناد شما توسط اسکنر تشخیص داده خواهد شد و نتیجه اسکن بصورت اتوماتیک به اندازه سند شما خواهد بود. تعیین سایز اسناد با استفاده از این امکان مطرح نخواهد بود و شما فایل هایتان را به اندازه سند اسکن شده تحویل خواهید گرفت. این گزینه با انتخاب سایز اتوماتیک نیز فعال خواهد شد.

صاف کردن اتوماتیک (Auto Deskew)

این امکان با فعال بودن گزینه Auto Crop قابل انتخاب میباشد. با استفاده از آن کجی اسناد روی اسکنر تا حد امکان در نتیجه تصحیح میشود.

پر کردن گوشه تصویر (Image Edge Fill)

چهار گوشه اسکن شما را تا سایز انتخاب شده برای اسکن پر مینماید. انتخاب رنگ برای پر کردن گوشه های اسکن نیز امکان پذیر است. تنظیمات اصلی این امکان از طریق کلید Global Setting در گوشه پنل قابل دسترسی است.

خروجی چند حالتی (Multi Image Output)

با استفاده از آن میتوان با یک اسکن، سه فایل رنگی، خاکستری و سیاه و سفید ایجاد و ذخیره نمود. تنظیمات اصلی این امکان از طریق Global Setting در گوشه پایین پنل قابل دسترسی است.

توضیح: برخی امکانات و پارامترها متناسب با مدل اسکنر در برنامه وجود دارد و ممکن است در این توضیحات به آن اشاره نشده باشد.

پلاستک

شرکت پویشتا افزار پیشرو
نماینده اسکنرهای پلاستک در ایران